



# Tribunale ordinario di Taranto

## Presidenza

Via Marche s.n. - tel. 099-7343258/259

[presidente.tribunale.taranto@giustiziacert.it](mailto:presidente.tribunale.taranto@giustiziacert.it) - [segrpresid.tribunale.taranto@giustizia.it](mailto:segrpresid.tribunale.taranto@giustizia.it)  
[prot.tribunale.taranto@giustiziacert.it](mailto:prot.tribunale.taranto@giustiziacert.it) - [tribunale.taranto@giustizia.it](mailto:tribunale.taranto@giustizia.it)

Taranto, 1° marzo 2022

**OGGETTO:** Determina per l'affidamento diretto del servizio di posizionamento delle targhette di riconoscimento poste all'ingresso delle stanze dei magistrati e del personale amministrativo e di posizionamento e controllo della cartellonistica anti covid 19 del Tribunale di Taranto - Nomina del RUP

**CIG:**

**CUP:**

La Presidente del Tribunale

letta la determina datata 20 gennaio 2022 (prot. n. 0012145.U) con cui il Direttore Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie del Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei servizi del Ministero della Giustizia:

- ha attivato la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n.76 (come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021) per il servizio di posizionamento delle targhette di riconoscimento poste all'ingresso delle stanze dei magistrati e del personale amministrativo e di posizionamento e controllo della cartellonistica anti covid 19 del Tribunale di Taranto;
- ha autorizzato la spesa per un importo massimo di € 5.500,00 oltre IVA come per legge, da imputare al capitolo 1451.14;
- delegato la scrivente alla stipulazione del relativo contratto di acquisto ed all'espletamento di tutte le attività necessarie al perfezionamento della procedura;
- delegato altresì al "sottoscrittore del contratto" la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), specificandone i compiti;

ritenuto di dover provvedere a tanto;

considerato che sono stati regolarmente acquisiti, in data odierna, il CIG e il CUP sopra riportati;

### DECRETA

1. di nominare come Responsabile unico del procedimento l'assistente giudiziario, dott. Salvatore Savoia ([salvatore.savoia@giustizia.it](mailto:salvatore.savoia@giustizia.it)), in possesso dei requisiti di professionalità richiesti dall'art. 31 del Codice degli Appalti e dall'art. 7.3 delle relative Linee Guida di attuazione n. 3, per l'espletamento dei compiti indicati nella richiamata determina ministeriale e precisamente:

- a) svolgere i compiti previsti dall'art. 31 e dalle altre disposizioni del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- b) assicurare il rispetto degli adempimenti previsti dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 secondo le disposizioni interpretative ed attuative previste dall'art. 6 della L. 17 dicembre 2010, n. 217 (di conversione del DL n. 187/2010);
- c) rendere, entro 10 giorni dalla nomina, *Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse* al dirigente preposto all'Ufficio Giudiziario, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, circa l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, compilando l'apposito modello reperibile su SIGEG<sup>1</sup>;

**Rende edotto il RUP**

che, entro 10 giorni dalla nomina, dovrà rendere dichiarazione al Direttore Generale o al Dirigente preposto all'Ufficio competente, ai sensi del DPR n. 445/00, circa l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, compilando l'apposito modello reperibile su SIGEG,

che dovrà provvedere ad inserire la suddetta dichiarazione, sottoscritta e protocollata, nella sezione *Trasparenza-Dati del contratto* del SIGEG nella quale sono riportati i dati del RUP.



La presidente del Tribunale

(Rosa Anna Depalo)

---

<sup>1</sup> Nella home page di SIGEG è impostato avviso agli utenti con le indicazioni necessarie per recuperare il modello di dichiarazione.