



## TRIBUNALE DI TARANTO

### Prima Sezione Penale

Il Tribunale, in composizione monocratica,

letti gli artt. 1 e 7 del D.L. n. 105/2021, il D.L. n. 2/2021, il D.L. n. 149/2020 e il D.L. n. 137/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 176/2020, la legge 25 giugno 2020, n. 70 e la legge 17 luglio 2020, n. 77, di conversione, con modificazioni, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 180 del 18.7.2020), che ha modificato l'art. 83 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27;

rilevato che lo stato di emergenza dichiarato con deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, prorogato con deliberazioni del Consiglio dei ministri del 29 luglio 2020, 7 ottobre 2020, 13 gennaio 2021 e 21 aprile 2021, è **ulteriormente prorogato fino al 31 dicembre 2021**;

visto il decreto-legge 30 luglio 2020, n. 83, il D.P.C.M. 7 agosto 2020 sulla regolamentazione degli accessi presso gli uffici, pubblici e privati;

letto il **Decreto n. 82/2021** emesso dal Presidente della Corte di Appello di Lecce ed i **Decreti n. 53/2021, 24/2021, 131/2020, n. 114/2020, n. 100/2020 e n. 80/2020**, emessi dal Presidente del Tribunale e tutti i provvedimenti normativi in essi richiamati, tra cui il Decreto n. 50/2020 (Prot. n. 2184, del 30.06.2020);

considerata la necessità di rispettare la capienza massima di ciascuna aula di udienza, così come precisato dalla relazione del RSPP del 02.07.2020 (Prot. n. 2209);

visto, da ultimo, il protocollo di intesa per le udienze penali sottoscritto dal Tribunale di Taranto, dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Taranto e dall'Ordine degli Avvocati di Taranto;

### COMUNICA

Che i processi sottoelencati, fissati per l'udienza del **22.09.2021 in AULA G**, saranno trattati a partire dalle ore **09.00 e ss.**, per essere rinviati secondo le indicazioni di seguito riportate:

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1) <del>...</del> (RGNR 1743/2020 RG DIB: 5303/2021)  | RINVIO: 02.02.22 |
| 2) <del>...</del> (RGNR: 7520/15 RG DIB: 7186/17)     | RINVIO: 01.12.21 |
| 3) <del>...</del> (RGNR: 5629/13 RG DIB: 7499/16)     | RINVIO: 01.12.21 |
| 4) <del>...</del> (RGNR: 10734/14 RG DIB: 6197/16)    | RINVIO: 01.12.21 |
| 5) <del>...</del> (RGNR: 8294/14 RG DIB: 6311/17)     | RINVIO: 03.11.21 |
| 6) <del>...</del> (RGNR: 4761/18 RG DIB: 6564/2021)   | RINVIO: 09.03.22 |
| 7) <del>...</del> (RGNR: 5926/15 RG DIB: 5679/2020)   | RINVIO: 16.03.22 |
| 8) <del>...</del> (RGNR: 6814/15 RG DIB: 5992/17)     | RINVIO: 12.01.22 |
| 9) <del>...</del> (RGNR: 5026/15 RG DIB: 8250/18)     | RINVIO: 16.03.22 |
| 10) <del>...</del> (RGNR: 5869/17 RG DIB: 5462/19)    | RINVIO: 09.03.22 |
| 11) <del>...</del> (RGNR: 10599/16 RG DIB: 6809/2020) | RINVIO: 16.03.22 |

Che i processi ricompresi nella tabella di cui innanzi, saranno trattati secondo l'ordine e l'orario di seguito indicati:

<del>...</del>	(N. SIGE 109/21)	<b>ore 09.20</b>
<del>...</del>	(N. SIGE 199/21)	<b>Incidente esecuzione c.c.</b>
<del>...</del>	(RGNR: <del>...</del> / <del>...</del> ; RG DIB: <del>...</del> )	<b>ore 09.30</b>
<del>...</del>	(RGNR: 9658/16; RG DIB: 8123/17)	<b>ore 09.35</b>
<del>...</del>	(RGNR: 7508/16; RG DIB: 6706/19)	<b>ore 09.40</b>
<del>...</del>	(RGNR: <del>...</del> / <del>...</del> ; RG DIB: <del>...</del> )	<b>ore 09.45</b>

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the specific procedures and protocols that must be followed when recording transactions. This includes details on how to categorize expenses, how to handle receipts, and how to ensure that all entries are properly documented and reviewed.

3. The third part of the document addresses the role of the accounting department in monitoring and reporting on the organization's financial performance. It highlights the need for regular communication and collaboration between the accounting team and other departments to ensure that all financial data is accurately captured and analyzed.

4. The final part of the document provides a summary of the key points discussed and offers recommendations for how the organization can improve its financial record-keeping practices. It encourages a culture of continuous improvement and regular audits to ensure that the organization's financial records are always up-to-date and accurate.

[REDACTED] IS	(RGNR: 7110/16; RG DIB: 6432/2020)	<b>ore 09.50</b>
[REDACTED]	(RGNR: 3292/18; RG DIB: 6696/19)	<b>ore 09.55</b>
[REDACTED]	(RGNR: 10141/16; RG DIB: 6952/18)	<b>ore 10.00</b>
[REDACTED]	(RGNR: 1185/19; RG DIB: 5836/20)	<b>ore 10.05</b>
[REDACTED]	(RGNR: 5072/18; RG DIB: 6320/19)	<b>ore 10.10</b>
[REDACTED]	(RGNR: 8743/19; RG DIB: 5680/2020)	<b>ore 10.40</b>
[REDACTED]	(RGNR: 7091/15; RG DIB: 7654/17)	<b>ore 11.10</b>
[REDACTED]	(RGNR: 4915/17; RG DIB: 5762/19)	<b>ore 12.00</b>
[REDACTED]	(RGNR: 5139/15; RG DIB: 7484/17)	<b>ore 12.10</b>
[REDACTED]	(RGNR: 8847/14; RG DIB: 8969/16)	<b>ore 12.20</b>
[REDACTED]	(RGNR: 11965/12; RG DIB: 8156/16)	<b>ore 12.40</b>
[REDACTED]	(RGNR: 4945/13; RG DIB: 8487/15)	<b>ore 13.00</b>

Manda alla Cancelleria per la comunicazione al COA di Taranto e per la pubblicazione sul sito web del Tribunale.

Taranto, 13.09.2021

**IL GIUDICE**  
dott.ssa Paola D'Amico

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....